



Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) граждан одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*)
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности (аренды, пользования) (квартира, дом, гараж, иные жилые (нежилые) помещения и хозяйственные постройки, земельные участки), *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий**, и ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности, в установленном законодательством порядке
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения *(в возрасте до 23 лет включительно)* и **размере получаемой ими стипендии (материальной помощи)**

• **бизнес-план**



Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) граждан одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*)
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности (аренды, пользования) (квартира, дом, гараж, иные жилые (нежилые) помещения и хозяйственные постройки, земельные участки), *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий**, и ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности, в установленном законодательством порядке
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения *(в возрасте до 23 лет включительно)* и **размере получаемой ими стипендии (материальной помощи)**

• **бизнес-план**



Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

К заявлению (по утвержденной форме*) граждан одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении** ребенка (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) *(в случае если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)*)
- **документы, подтверждающие получение согласия** членов семьи заявителя или их законных представителей **на обработку персональных данных** (за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и членов его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих одному календарному месяцу до месяца обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности (аренды, пользования) (квартира, дом, гараж, иные жилые (нежилые) помещения и хозяйственные постройки, земельные участки), *в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии*
- **трудовую книжку или документ, ее заменяющий**, и ее (его) копию и (или) сведения о трудовой деятельности, в установленном законодательством порядке
- **документ, содержащий информацию о реквизитах счета** в кредитной организации
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения *(в возрасте до 23 лет включительно)* и **размере получаемой ими стипендии (материальной помощи)**

• **бизнес-план**



Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки (попечительства) (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством), и его копию
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе с указанием ИНН и его копию
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия (в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)
- свидетельство о заключении брака (при наличии)
- свидетельство о рождении ребенка (при наличии)
- свидетельство об установлении отцовства (при наличии)
- свидетельство о расторжении брака (при наличии)
- свидетельство о смерти (при наличии)
- документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества (в случае их изменения)
- сведения из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) (для опекуна (попечителя ребенка (детей))
- документы, подтверждающие регистрацию гражданина и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- документ, подтверждающий, что семья не стоит на учете в органах опеки и попечительства как неблагополучная
- справку органа государственной службы занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи, за исключением осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3-х лет, а также детьми-инвалидами и инвалидами 1 группы)
- документ о размере пенсии и социальных доплатах к пенсии (для членов семьи заявителя или заявителя, являющегося пенсионером и (или) инвалидом)



Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки (попечительства) (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством), и его копию
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе с указанием ИНН и его копию
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия (в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)
- свидетельство о заключении брака (при наличии)
- свидетельство о рождении ребенка (при наличии)
- свидетельство об установлении отцовства (при наличии)
- свидетельство о расторжении брака (при наличии)
- свидетельство о смерти (при наличии)
- документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества (в случае их изменения)
- сведения из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) (для опекуна (попечителя ребенка (детей))
- документы, подтверждающие регистрацию гражданина и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- документ, подтверждающий, что семья не стоит на учете в органах опеки и попечительства как неблагополучная
- справку органа государственной службы занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи, за исключением осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3-х лет, а также детьми-инвалидами и инвалидами 1 группы)
- документ о размере пенсии и социальных доплатах к пенсии (для членов семьи заявителя или заявителя, являющегося пенсионером и (или) инвалидом)



Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки (попечительства) (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством), и его копию
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе с указанием ИНН и его копию
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия (в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)
- свидетельство о заключении брака (при наличии)
- свидетельство о рождении ребенка (при наличии)
- свидетельство об установлении отцовства (при наличии)
- свидетельство о расторжении брака (при наличии)
- свидетельство о смерти (при наличии)
- документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества (в случае их изменения)
- сведения из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) (для опекуна (попечителя ребенка (детей))
- документы, подтверждающие регистрацию гражданина и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- документ, подтверждающий, что семья не стоит на учете в органах опеки и попечительства как неблагополучная
- справку органа государственной службы занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи, за исключением осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3-х лет, а также детьми-инвалидами и инвалидами 1 группы)
- документ о размере пенсии и социальных доплатах к пенсии (для членов семьи заявителя или заявителя, являющегося пенсионером и (или) инвалидом)